

Комитет по образованию администрации муниципального образования  
«Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области  
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная  
школа  
«Лесколовский центр образования»  
(МОУ «СОШ «ЛЦО»)

П Р И К А З

22.08.2023

№ 74

д. Лесколово

**«О создании антитеррористической комиссии, утверждении системы работы по  
противодействию терроризму и экстремизму»**

В соответствии с Методическими рекомендациями по организации мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму Антитеррористической комиссии Комитета по образованию администрации Муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, п р и к а з ы в а ю:

Создать антитеррористическую комиссию в составе:

Руководитель: Глазунова В.Г., директор МОУ «СОШ «ЛЦО»

Члены комиссии:

Шевцов С.В., заместитель директора по безопасности отд.№3

Жуков А.В., заместитель директора по АХР

Илларионов П.А., заместитель директора по безопасности отд.№1,2,4

Спицын А.С., старший методист

2. Утвердить:

2.1 План профилактической работы по предотвращению террористических актов 2023-2024 учебном году (приложение №1).

2.2. Функциональные обязанности должностного лица, ответственного за антитеррористическую безопасность, инструкция о действиях при угрозе или совершении террористического акта на территории образовательного учреждения (приложение №2).

3. В целях повышения качества противодействия терроризму и экстремизму в 2023 - 2024 учебном году Руководствоваться локальными актами, утвержденными приказом директора МОУ «СОШ «ЛЦО» от 31.08.2020 № 128:

3.1 Система работы по противодействию терроризму и экстремизму

3.2 Положение о антитеррористической комиссии

3.3 Инструкция руководителю образовательного учреждения по мерам антитеррористической защиты обучающихся (воспитанников) и сотрудников

3.4 Инструкция персоналу при обнаружении предмета похожего на взрывное устройство

3.5 Рекомендуемые зоны эвакуации и оцепления при обнаружении взрывного устройства или подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством

3.6 Инструкция персоналу при поступлении угрозы террористического акта по телефону

3.7 Инструкция персоналу при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде;

3.8 Инструкция персоналу при захвате террористами заложников;

3.9 Инструкция по действиям постоянного состава и учащихся в условиях возможного биологического заражения;

3.10 Рекомендации по обеспечению охраны образовательного учреждения;

Шевцов Сергей Вениаминович, заместитель директора по безопасности

8911-931-83-65

- 3.11 Акт комиссионной проверки состояния антитеррористической защищенности образовательного учреждения;
  - 3.12 Рекомендации по заключению договоров на охрану учреждений образования;
  - 3.13 Памятка дежурному администратору (дежурному) образовательного учреждения о первоочередных действиях при угрозе террористического акта или возникновения иных нестандартных ситуаций;
  - 3.14 Памятка руководителю образовательного учреждения о первоочередных действиях при угрозе террористического акта или возникновении иных нестандартных ситуаций;
  - 3.15 Положение об организации пропускного режима в МОУ «СОШ «ЛЦО»;
  - 3.16 Рекомендации руководителю образовательного учреждения по противодействию терроризму;
  - 3.17 Рекомендации должностному лицу по предотвращению террористических;
  - 3.18 Рекомендации должностному лицу при получении угрозы о взрыве;
  - 3.19 Рекомендации должностному лицу при обнаружении предмета, похожего на взрывоопасный;
  - 3.20 Инструкция по ведению телефонного разговора при угрозе взрыва;
  - 3.21 Контрольный лист наблюдений при угрозе по телефону;
  - 3.22 Применяемые условные сокращения;
  - 3.23 Схема связи и оповещения при выполнении повседневных задач, осложнении обстановки и возникновении критических ситуаций;
  - 3.24 Схема оповещения на случай возникновения ЧС во время перевозки детей на школьном автобусе МОУ «СОШ «ЛЦО»;
  - 3.25 Схема оповещения и действия сотрудников администрации при эвакуации отделения №3 МОУ «СОШ «ЛЦО».
4. Заместителю директора по безопасности отделения №3 Шевцову С.В. разместить необходимую информацию по противодействию терроризму и экстремизму на сайте МОУ «СОШ «ЛЦО».
- Срок: до 01.09.2023 года
5. Делопроизводителю Патык И.Ю. ознакомить с приказом должностных лиц, в части их касающейся, под роспись.
- Срок: до 29.08.2023 года
6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «СОШ «ЛЦО»



*В.Г. Глазунова*

В.Г. Глазунова

Ознакомлены:

**Функциональные обязанности должностного лица,  
ответственного за антитеррористическую безопасность, инструкция о действиях при  
угрозе совершения или совершении террористического акта на территории  
образовательного учреждения**

**I Общие положения.**

1. Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность образовательного учреждения.

2. Ответственным за антитеррористическую безопасность назначается заместитель директора по безопасности.

3. Заместитель директора по безопасности подчиняется непосредственно директору учреждения.

4. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность должно знать:

- Конституцию РФ, – законы РФ,
- указы и распоряжения Президента РФ,
- постановлений и распоряжений Правительства РФ
- иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации обеспечения антитеррористической безопасности образовательного учреждения;
- особенности обстановки вокруг образовательного учреждения, антитеррористической защиты объекта;
- порядок осуществления пропускного режима в общеобразовательном учреждении;
- правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
- порядок взаимодействия с органами УФСБ, МВД, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта.

5. В своей деятельности лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Законом РФ «Об образовании»;
- Указами и Распоряжениями Президента РФ;
- Решениями Правительства РФ и органов управления образованием всех уровней;
- Административным, уголовным, трудовым законодательством;
- Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Уставом и локальными правовыми актами образовательного учреждения;
- Настоящей инструкцией.

**Функциональные обязанности.**

На лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность образовательного учреждения возлагаются следующие обязанности:

1. Организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях учебного процесса, проведения культурно - массовых мероприятий.
2. Организация работы по выполнению решений краевой и муниципальной антитеррористических комиссий, вышестоящих органов управления культуры по вопросам антитеррористической безопасности в части, касающейся образовательных учреждений.
3. Подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя образовательного учреждения по вопросам антитеррористической защиты, а также подготовка отчётной документации по данному вопросу.
4. Разработка инструкций по действиям администрации, персонала, обучающихся образовательного учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта.
5. Организация и обеспечение пропускного режима в здание образовательного учреждения.
6. Осуществление ежедневного контроля за территорией и помещениями образовательного учреждения по вопросу антитеррористической безопасности.
7. Обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений образовательного учреждения, проведением ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов.
8. Внесение предложений руководителю образовательного учреждения по совершенствованию системы антитеррористической безопасности образовательного учреждения, в том числе технической укреплённости объекта.
9. Организация и проведение теоретических занятий и практических тренировок с персоналом и учащимися по их действиям при угрозе совершения или совершении террористического акта.
10. Координация деятельности учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта.
11. Взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, гражданской обороны, муниципальным органом управления образованием, управлением культуры, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросу обеспечения антитеррористической защиты образовательного учреждения.
12. Размещение наглядной агитации по антитеррористической защите общеобразовательного учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с ГО и ЧС.

### **III. Права.**

Заместитель директора по безопасности имеет право:

1. Участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросу антитеррористической защиты образовательного учреждения, а также инициировать их проведение;
2. Запрашивать и получать от руководства и сотрудников образовательного учреждения необходимую информацию и документы по вопросу обеспечения антитеррористической защиты объекта;
3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;

4. Проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросу антитеррористической защиты объекта;

5. Отдавать распоряжения сотрудникам образовательного учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности.

6. Распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, уставом образовательного учреждения для обеспечения антитеррористической безопасности;

7. Повышать квалификацию для выполнения своих функциональных обязанностей.

#### **IV. Ответственность**

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность несёт ответственность:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией – в пределах определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

2. За правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

#### **Инструкция**

#### **о действиях должностного лица при угрозе совершения или совершении террористического акта на территории образовательного учреждения**

#### **При обнаружении взрывного устройства или подозрительного бесхозного предмета**

1. Должностному лицу, обнаружившему подозрительный предмет, немедленно сообщить о нём лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность и директору, а в случае их отсутствия лицу, исполняющему обязанности директора .
  2. Не трогать, не вскрывать и не перемещать находку. Запомнить время её обнаружения. Лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность, а в его отсутствие директору немедленно сообщить о происшествии в дежурную часть 96 ПУНКТ ПОЛИЦИИ УМВД по Всеволожскому району ЛО: +7 (81370) 4-29-51
  3. Директору немедленно дать указание заведующему хозяйству о принятии мер по оцеплению опасной зоны и запрещению прохода в неё людей.
  4. Директору дать команду на проведение экстренной эвакуации персонала и обучающихся в безопасную зону.
- (Текст сообщения повторить 3 раза: ***ВНИМАНИЕ! Всем срочно покинуть помещения МОУ «СОШ «ЛЦО» в связи с угрозой взрыва. Сбор эвакуированного персонала и воспитанников производить не ближе 100 метров от здания школы.***)
5. Директору сообщить о происшествии вышестоящему руководству и предпринятых действиях.
  6. Заместителю директора по ВС и классным руководителям произвести поименную проверку персонала и обучающихся в безопасном месте и доложить директору .
  7. Ответственному лицу обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения взрывного устройства или подозрительного предмета автомашин правоохранительных органов.
  8. По прибытии на место оперативно-следственной группы МВД действовать в соответствии с указаниями старшего группы.

Основными признаками взрывоопасного предмета являются:

- наличие у предметов характерного вида штатных боеприпасов, сигнальных, осветительных, учебно-имитационных средств, пиротехнических изделий или их элементов;
- наличие у обнаруженных предметов самодельных доработок и элементов, не соответствующих их прямому назначению или конструкции (антенн, проводов и т.д.);
  - наличие звука работающего часового механизма;
  - наличие связей предмета с объектами окружающей обстановки в виде растяжек;
- резкий запах горюче-смазочных материалов или растворителей, исходящего дыма (что может быть связано с разложением химических элементов);
  - наличие наклеек с надписями на поверхности крышек коробок (например, «Бомба», «Тротил», «Взрыв», «Заминировано» и т.п.).

Помните! Часто в качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные предметы.

### **При захвате людей в заложники**

1. Лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность, а в его отсутствие директору немедленно сообщить о происшествии в дежурную часть МВД Директору сообщить о происшествии вышестоящему руководству и принять меры к экстренной эвакуации персонала и обучаемых в безопасную зону.

(Текст сообщения повторить 3 раза: **ВНИМАНИЕ! Всем срочно покинуть помещения МОУ «СОШ «ЛЦО» в связи с угрозой захвата заложников. Эвакуацию персонала и воспитанников производить через (указать какие входы-выходы).**)

2. Не вступать по своей инициативе в переговоры с террористами.
3. При необходимости, выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной. Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам.
4. Лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность, принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, автомашин скорой медицинской помощи, МЧС.
5. По прибытии сотрудников МВД, ОФСБ оказать им помощь в получении интересующей их информации, в дальнейшем действовать в соответствии с их указаниями.

### **Если вас захватили в заложники:**

- По возможности возьмите себя в руки, успокойтесь и не паникуйте.
- Подготовьтесь физически, морально и эмоционально к возможному трудному испытанию.
- Не пытайтесь бежать, если нет полной уверенности в успешности побега.
- Если тебя связали, постарайся незаметно расслабить верёвки.
- Расположись по возможности подальше от окон, дверей и самих похитителей.
- Если место твоего нахождения неизвестно, постарайся определить его по различным признакам.
- Запомни о террористах как можно больше информации: их количестве, степени вооружённости, особенности внешности, особенностях и темах разговоров.
- Избегайте смотреть похитителям прямо в глаза.
- Не делайте резких и угрожающих движений, не провоцируй террористов на необдуманные действия.
- При взаимоотношении с террористами выполняй все их распоряжения, займи позицию пассивного сотрудничества. Не высказывай категорических отказов. Но и не выражай террористам своих симпатий и приверженности их идеалам. Не принимай их сторону.
- Если спрашивают, говори спокойным голосом, избегай вызывающего, враждебного поведения. На вопросы отвечай кратко. Не допускай заявлений, которые могут повредить тебе или другим людям.
- При наличии проблем со здоровьем заявляй об этом спокойным голосом.
- Сохраняй умственную активность, найди себе какое-либо занятие (жизненные воспоминания, небольшие физические упражнения, разминка).
- Для поддержания сил ешь и пей, что дают, даже если нет аппетита и пища не вкусная.
- В случае штурма помещения правоохранительными органами ляг на пол лицом вниз,

сложив руки на затылке.

### **При приеме по телефону сообщения, содержащего угрозы террористического характера,**

1. Не оставляйте без внимания ни одного подобного звонка.
2. Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.
3. Отметьте характер звонка - городской или междугородный.
4. Обязательно отметьте звуковой фон (*шум автомашин или железнодорожного транспорта, звук телерадиоаппаратуры, голоса, другое*).
5. Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.
6. Постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:
  - Куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
  - Какие конкретные требования он (она) выдвигает?
  - Выдвигает требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-то группу лиц?
  - На каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
  - Как и когда с ним (с ней) можно связаться?
  - Кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?
6. По ходу разговора отметьте для себя пол и примерный возраст звонившего, особенности его речи:
  - \* **голос:** *громкий (тихий), высокий (низкий)*
  - \* **темп речи:** *быстрая (медленная)*
  - \* **произношение:** *отчётливое, искажённое, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом*
  - \* **манера речи:** *развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями.*
7. Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий.
8. Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем по другому телефонному аппарату в дежурную часть УВД, ОФСБ.
9. По окончании разговора, не кладите трубку на телефонный аппарат (для возможности определения номера телефона звонившего), немедленно сообщите в правоохранительные органы.
10. При наличии автоматического определителя номера запишите определившийся номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты.
11. По окончании разговора доложите о нём вышестоящему руководству и передайте информацию в правоохранительные органы.
12. Не распространяйтесь о факте разговора и его содержании. Максимально ограничьте число людей, владеющих информацией.

### **При обращении с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера**

1. После получения такого документа обращайтесь с ним максимально осторожно. По возможности, уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.
2. Постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.
3. Если документ поступил в конверте - его вскрытие производите только с левой или

правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.

4. Сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт упаковку, ничего не выбрасывайте.
5. Не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.
6. Запомните обстоятельства получения или обнаружения письма, записки.
7. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать надписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать. При исполнении резолюции и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.
8. Анонимные материалы направляются в УВД с сопроводительным письмом, в котором указываются конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением.
9. Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

**Первоочередные действия заместителя директора по безопасности отделения №3 «МОУ «СОШ «ЛЦО» в случае угрозы и предупреждения террористического акта.**

При получении информации об угрозе совершения террористического акта или возникновении нештатной ситуации, угрожающей жизни и здоровью воспитанников и работников отделения №3 «МОУ «СОШ «ЛЦО» заместитель директора по безопасности ОБЯЗАН:

1. Убедиться в ее объективности, незамедлительно приняв меры по перепроверке первичного сообщения;
  2. Лично доложить о случившемся руководителю «МОУ «СОШ «ЛЦО».
- Информация должна содержать возможные полные данные о:
- времени происшествия, источнике информации и подтверждающих ее фактах;
  - о злоумышленниках, их численности, местах сосредоточения, наличии у них средств террора, вероятных путях проникновения на территорию объекта, выдвигаемых требованиях, психоэмоциональном состоянии;
  - участке объекта (месте учреждения), где произошла нештатная ситуация, количестве в нем детей и работников.
3. Отдать распоряжение об усилении пропускного режима и охраны в учреждении с одновременным информированием о нештатной ситуации ответственного за пропускной режим;
  4. Применить средство тревожной сигнализации;
  5. По самостоятельной инициативе не вступать в переговоры с террористами;
  6. Выполнять требования злоумышленников, не связанные с угрозами жизни и здоровья людей, при этом не рисковать жизнью окружающих и своей, не провоцировать террористов к применению оружия;
  7. По возможности обеспечить документирование первичной информации о нештатной ситуации и принимаемых мерах на любых носителях информации (телефон, видеокамера и т.д), которые при первой возможности передать руководителю «МОУ «СОШ «ЛЦО» и в правоохранительные органы.
  8. Организовать контроль за развитием ситуации и оперативное информирование руководства.