

Зар 23/12/23
М. Соловьев

226 / 410 - 705000,00
420 - 2922 240,00
434 - 1917 720,00

Сол

Договор № 29/12

«29» 12 2023 г.

д. Лесколово

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа «Лесколовский центр образования» в лице директора Глазуновой В.Г., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик» с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Охранное предприятие Транс-Секьюрити», в лице директора МаксUTOва Валерия Петровича, действующего на основании Устава, (лицензия от «21» июня 2021 г. № Л056-00106-78/00036033 (425)), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», со второй стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. «Заказчик» поручает, а «Исполнитель» берет на себя обязательство по оказанию охранных услуг зданий, помещений и территорий МОУ «СОШ «ЛЦО» согласно Технического задания (Приложение №1)
- 1.2. Вид охраны и условия приема объектов под охрану осуществляется в порядке, определенном соглашением сторон, зафиксированном в данном договоре между «Исполнителем» и «Заказчиком»:

2. ЦЕНА ДОГОВОРА

- 2.1. Общая стоимость оказания услуг в соответствии с предложением Исполнителя, с учетом всех налогов составляет: **9 132 000 (Девять миллионов сто тридцать две тысячи) рублей 00 копеек**, НДС не облагается на основании ст. 346.13 Главы 26.2. НК РФ.
- стоимость оказания услуг в отделении №1 и №2, по адресу: Ленинградская обл., Всеволожский район, д. Лесколово, ул. Красноборская, д. 8, 8А, с учетом всех налогов составляет: **4 292 040 (Четыре миллиона двести девяносто две тысячи сорок) рублей 00 копеек.**
 - стоимость оказания услуг в отделении №3, по адресу: Ленинградская обл., Всеволожский район, д. Лесколово, ул. Красноборская, д. 6, с учетом всех налогов составляет: **2 922 240 (Два миллиона девятьсот двадцать две тысячи двести сорок) рублей 00 копеек.**
 - стоимость оказания услуг в отделении №4, по адресу: Ленинградская обл., Всеволожский район, д. Лесколово, ул. Красноборская, д. 4А, с учетом всех налогов составляет: **1 917 720 (Один миллион девятьсот семнадцать тысяч семьсот двадцать) рублей 00 копеек.**
- 2.2. Заказчик имеет право при исполнении Договора по согласованию с Исполнителем изменить объем предусмотренных договором работ не более чем на 75 % (десять) процентов такого объема в случае выявления потребности в дополнительных работах, не предусмотренных Договором, но связанных с работами, предусмотренными Договором, или при прекращении потребности предусмотренной договором части работ.
- 2.3. Исполнитель не вправе требовать оплаты работ, которые были выполнены им без письменного согласования с заказчиком.

3. ОБЯЗАННОСТИ «ИСПОЛНИТЕЛЯ»

- 3.1. «Исполнитель» обязан:
- 3.1.1. Принять «Объекты» под охрану с момента действия договора с учреждением с выставлением согласованного количества сотрудников охраны со специальными средствами, в специальной форменной одежде установленного образца.
 - 3.1.2. Контролировать соблюдение правопорядка на объектах, обеспечивать безопасность персонала и обучающихся, не допускать и пресекать любого рода противоправные действия на протяжении всего дежурства. Действовать в соответствии с «Инструкцией по соблюдению правопорядка», утвержденной руководством «Исполнителя» и согласованной с Заказчиком.
 - 3.1.3. Организовывать и обеспечивать охрану зданий, помещений и территорий, сохранность товарно-материальных ценностей, безопасность персонала и обучающихся охраняемых объектов в период выполнения «Исполнителем» своих обязательств.

Сол

3.1.4. Осуществлять на объектах контрольно-пропускной режим, по согласованию с учреждением, контролировать перемещение товарно-материальных ценностей на территории охраняемых объектов.

3.1.5. Периодически, на протяжении рабочего дня производить осмотр охраняемых объектов, согласно план-схем, предоставленных учреждением, с фиксацией времени и результатов осмотров в специальном журнале.

3.1.6. Соблюдать во время несения дежурства правила противопожарной безопасности на охраняемых объектах и требовать соблюдения данного пункта от персонала, обучающихся и посетителей.

3.1.7. При необходимости использовать охранно-пожарную сигнализацию в соответствии с требованиями «Инструкции по эксплуатации ОПС», предоставленную учреждением.

3.1.8. По согласованию с Заказчиком осуществлять мероприятия по внедрению технических средств охраны на «Объектах» за счет средств учреждения.

3.1.9. Обо всех выявленных недостатках своевременно извещать администрацию охраняемых объектов и ответственного дежурного.

3.1.10. В случае возникновения пожара принять меры к его локализации, немедленно сообщить об этом Заказчику и в пожарную часть.

Действовать в соответствии с «Инструкцией по правилам противопожарной безопасности», утвержденной руководством «Исполнителя» и согласованной с Заказчиком.

3.1.11. По окончании рабочего дня проверять отсутствие на объектах неуполномоченных лиц, посторонних предметов, закрытие помещений объектов и сохранность и целостность товарно-материальных ценностей. Обо всех выявленных недостатках своевременно извещать администрацию объектов.

3.1.12. О факте нарушения целостности охраняемых помещений или причинения ущерба, повреждения имущества, «Исполнитель» сообщает в дежурную часть органа внутренних дел и «Заказчику». До прибытия представителей органа внутренних дел или следствия, «Исполнитель» обеспечивает неприкосновенность места происшествия. По прибытии сторон на место происшествия составляется двусторонний Акт. При наличии заявления учреждения (письменно или телефонограммой) о причиненном ущербе, ответственные представители «Исполнителя» обязаны участвовать в определении размера этого ущерба и в снятии остатков товарно-материальных ценностей, которые сопоставляются с данными бухгалтерского учета на день происшествия. Снятие остатков товарно-материальных ценностей должно быть произведено немедленно по прибытии представителей сторон на место происшествия.

3.1.13. Бережно относиться к помещениям, инвентарю, оборудованию, средствам связи, пожаротушения и др. имуществу, переданному «Исполнителю» во временное пользование, для выполнения возложенных на нее задач.

3.1.14. При возникновении чрезвычайных ситуаций действовать согласно соответствующих Инструкций, согласованных с «Заказчиком».

3.1.15. Обеспечение прибытия собственных мобильных Групп Быстрого Реагирования (по вызову сигналу «Тревога») в течение 5-7 минут, вызов которой осуществляется по средствам собственной мониторинговой станции на каждом объекте

4. ОБЯЗАННОСТИ «ЗАКАЗЧИКА»

4.1. Осуществлять, согласно предписаниям «Исполнителя», мероприятия по оборудованию объектов техническими средствами охраны, создавать надлежащие условия для обеспечения сохранности товарно-материальных ценностей и содействовать «Исполнителю» при выполнении своих задач, а также в совершенствовании организации охраны объектов и улучшении пропускного и внутри объектового режима.

4.2. Предоставить «Исполнителю» план-схемы охраняемых объектов, с подробным описанием всех помещений, с указанием запасных выходов.

4.3. Предоставить «Исполнителю» бесплатно, оборудование, инвентарь, средства связи. Также оказывать бесплатно коммунальные услуги (водоснабжение, освещение, отопление, уборка и ремонт помещения). Перечень оборудования, инвентаря и средств связи, предоставляемых «Исполнителю», определяется в двусторонних Актах, являющихся неотъемлемой частью Договора.

4.4. В процессе рабочего дня не оставлять без присмотра в помещениях; материальные ценности, имущество, денежные средства, которые могут привлечь внимание преступных элементов.

4.5. Знакомить работников «Исполнителя» с существующими на охраняемых объектах

правилами по технике безопасности в части, касающейся осуществления «Исполнителем» своих функций.

4.6. Незамедлительно ставить в известность руководство «Исполнителя» по телефону или письменно обо всех недостатках и нарушениях, допущенных при несении дежурства личным составом «Исполнителя», для принятия необходимых мер по их устранению.

4.7. Сообщать «Исполнителю» не позднее, чем за 10 дней о проведении ремонта помещений и переоборудовании объектов, об изменении на них режима, профиля работ, появлении новых или изменении имеющихся мест хранения ценностей, а также о проведении других мероприятий, вследствие которых может потребоваться изменение характера охраны, дислокации постов или дополнительного оборудования средствами ОС.

4.8. Осуществлять мероприятия по противопожарной профилактике и обеспечивать противопожарную безопасность на объектах, предоставить «Исполнителю» средства пожаротушения.

4.9. Поддерживать в исправном состоянии средства связи, пожаротушения и охранно-пожарную сигнализацию

4.10. Предоставить «Исполнителю» список служебных и домашних телефонов, руководящих и других ответственных лиц от бюджетного учреждения для их экстренного вызова на случай возникновения на объектах чрезвычайных ситуаций, своевременно вносить в них изменения.

4.11. Исключить возможность ознакомления посторонних лиц со способом охраны данных «Объектов», находящихся на них материальных ценностей и местом их хранения.

4.12. При обнаружении проникновения на охраняемый объект немедленно сообщить «Исполнителю» и в дежурную часть органа внутренних дел, обеспечить неприкосновенность места происшествия.

4.13. Перед убытием персонала учреждения с охраняемых объектов проверять, чтобы в помещениях в нерабочее время не оставалось посторонних лиц, включенных электро- и газовых приборов и других источников огня, проверять закрытие помещений, закрывать на замки и пломбировать (опечатывать) наружные двери служебных помещений, пломбировать (опечатывать) двери запасных выходов.

Денежные средства и ценные вещи, подлежащие, по мнению учреждения особому хранению, должны храниться в сейфах, прикрепленных к полу, а особо ценные вещи по окончании рабочего времени – в обособленных закрытых помещениях.

4.14. Заблаговременно, не позднее, чем за 10 (десять) дней, в письменном виде извещать руководство «Исполнителя» о необходимости выставления дополнительного количества сотрудников охраны для обеспечения безопасности персонала, посетителей «Объектов» и сохранности материальных ценностей, с указанием необходимого вооружения и режима их работы.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность сведений, ставших им известными, при исполнении условий данного Договора, порядка его исполнения, а также полученных результатов.

5.2. Информация, являющаяся коммерческой тайной и полученная сторонами при исполнении условий настоящего договора может быть разглашена третьим лицам только в порядке и на условиях, определяемых дополнительными соглашениями сторон.

5.3. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора в пределах причиненного ущерба в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно – пожара, наводнения, крайней необходимости, а также непрогнозируемых изменений в законодательстве.

Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

5.5. «Исполнитель» несет материальную ответственность за ущерб, причиненный в результате:

а) хищений товарно-материальных ценностей, совершенных любым способом в результате необеспечения надлежащей охраны или вследствие невыполнения «Исполнителем» установленного на охраняемых объектах порядка вывоза (выноса) товарно-материальных ценностей;

б) уничтожения или повреждения имущества лицами, проникшими на охраняемые объекты в результате ненадлежащего выполнения «Исполнителем» принятых по договору обязательств.

5.6. Факты хищения, уничтожения, повреждения имущества посторонними лицам, проникшими на объект, или в силу других причин по вине сотрудников охраны, устанавливаются органами дознания, следствия или судом.

5.7. В случае пропажи или повреждения материальных ценностей, оборудования (или их частей), представители «Заказчика» составляют Акт в присутствии представителей «Исполнителя». Ответственные представители «Исполнителя», обязаны участвовать в составлении указанного Акта и определении размера ущерба. Снятие остатков товарно-материальных ценностей должно быть произведено немедленно по прибытию представителей сторон на место происшествия. В случае отсутствия представителей «Исполнителя» снятие остатков товарно-материальных ценностей должно быть произведено «Заказчиком» с участием свидетелей.

5.8. В случае нецелевого использования сотрудниками «Исполнителя» телефонных линий (междугородние разговоры), вверенных ей для служебного пользования (кроме определенных в п. 4.9., 4.10. и 4.12. настоящего договора) «Исполнитель» возмещает связанные с этим убытки «Заказчика» в 100 % размере на основании подтверждающего этот факт документа.

5.9 «Исполнитель» не несет ответственности в следующих случаях:

- за имущественный ущерб, причиненный стихийными бедствиями;
- за оставленное без присмотра личное имущество персонала;
- за ущерб, причиненный преступником внутри охраняемого помещения, если он проник в это помещение до принятия объекта под охрану по адресам;
- за кражу, совершенную через незаблокированные места;
- в случае, когда ущерб наступил, несмотря на то, что сотрудниками охраны были предприняты все меры, предусмотренные «Законом о частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», для пресечения преступного посягательства;
- за ущерб, причиненный «Заказчику» в результате хищения, уничтожения, повреждения материальных ценностей и оборудования (или их частей), материалов, по вине сотрудников «Заказчика»
- за ущерб, причиненный кражей, уничтожением, повреждением имущества, денежных средств посторонними лицами, в случае невыполнения «Заказчиком» своих обязательств и рекомендаций «Исполнителя» по технической укреплённости объекта.

5.10. Возмещение причиненного по вине «Исполнителя» ущерба, производится по представлению «Заказчиком» постановления органов дознания, следствия, суда, установившего факт хищения, а также факт уничтожения или повреждения имущества по вине работников, осуществляющих охрану объекта.

Размер ущерба должен быть подтвержден соответствующими документами и расчетом стоимости похищенных, уничтоженных или поврежденных ценностей, составленных с участием «Исполнителя», и сверен с бухгалтерскими данными. В случае, если истинный размер причиненного ущерба не может быть определен на основании бухгалтерских данных, то размер возмещаемого ущерба оценивается исходя из данных сравнительного анализа стоимостных показателей товаров, работ и услуг, соответствующих уничтоженному или поврежденному имуществу, полученных от производителей и поставщиков данного вида товаров, работ и услуг или их аналогов на текущий момент времени. В возмещаемый ущерб включается стоимость похищенного или уничтоженного имущества, размер уценки поврежденных ценностей, расходы на восстановление поврежденного имущества, расходы на работы, связанные с восстановлением поврежденного имущества, а также похищенные денежные суммы.

5.11. Претензии о возмещении материального ущерба предъявляются «Заказчиком» и рассматриваются «Исполнителем» при отсутствии разногласий в срок до 5 дней.

5.12. При наличии разногласий все споры подлежат рассмотрению в судебных органах в соответствии с законодательством РФ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения, установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства по настоящему Договору. Размер такой неустойки устанавливается в размере 0,1% от общей стоимости исполнения обязательств. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

6.4. Уплата неустойки и штрафа не освобождает стороны от обязательств, предусмотренных Договором.

7. ОПЛАТА УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

7.1. Основанием оплаты является выставленный «Исполнителем» счет и акт выполненных работ. «Исполнитель» выставляет счет в срок не позднее 30-го числа месяца, в течение которого осуществлялась охрана.

7.2. Оплата производится ежемесячно, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, в течение которого осуществлялась охрана, на основании подписанного акта выполненных работ.

При необходимости и наличии финансирования Заказчик вправе осуществить предоплату Услуг за декабрь 2024 года в размере стоимости Услуг предыдущего месяца на основании выставленного в срок до 25.12.2024 года Исполнителем счета с последующим подтверждением факта полного и надлежащего оказания услуг Актом

7.3. При изменении цен, тарифов, объема выполняемых услуг «Исполнитель» вправе изменить размер оплаты, согласовав его с «Заказчиком», а «Заказчик» вправе принять эти изменения или отказаться от данных услуг, предупредив об этом другую сторону за 30 календарных дней в письменной форме.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор действует с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.

8.2. Все споры по настоящему договору подлежат разрешению в установленном законом порядке.

8.3. Договор с приложениями составляется в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, первый из которых находится у «Исполнителя», второй у «Заказчика».

9. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

9.1. Приложение № 1. Техническое задание.

10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

10.1. Заказчик:

Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа «Лесколовский центр образования»

Сокращенное наименование: МОУ «СОШ «ЛЦО»

Юр. адрес: 188668, Ленинградская обл., Всеволожский р-н, д. Лесколово, ул.

Красноборская д.6

ИНН 4703112900 КПП 470301001

ОГРН 109 470 300 3317

Комитет финансов муниципального образования Всеволожский муниципальный район (МОУ «СОШ «ЛЦО» л/с № 30 015 4 10029, №31 015 3 10029)

Казначейский счет 03234643416120004500

Северо-Западное ГУ Банка РОССИИ /УФК по Ленинградской области

г. Санкт-Петербург

Единый казначейский счет 40102810745370000098

БИК 044030098

Эл. почта leskl@vsevobr.ru
Тел./факс 8(813 70) 54-167 – секретарь

10.2. Исполнитель:

ООО «ОП «Транс-Секьюрити»
Юр.адрес: 173030, Новгородская область,
г.о. Великий Новгород, г. Великий Новгород, ул. Велика, д. 22, стр. 10, пом. 3Н, пом.16
Почтовый адрес: 190121, Россия, Санкт-Петербург, ул. Декабристов, д. 62/64, лит.А, пом. 16Н
ИНН/КПП 7807041760/ 530001001
ОГРН 1037819003640
Расчётный счет 40702810155000017429
Корр. счет 30101810500000000653
Специальный счет 40702810255000024875
БИК банка 044030653
Банк: СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК
Телефон 8 (812) 714-12-65
E-mail: info@trans-sec.ru

10. ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

МОУ «СОШ «ЛЮ»

Директор



Глазунова В.Г.

Исполнитель:

ООО «ОП «Транс-Секьюрити»

Директор



/ Максутов В.П /

**Техническое задание.
 на оказание услуг по круглосуточной охране зданий, помещений и территорий МОУ «СОШ
 «ЛЦО» в 2024 году**

№	Перечень основных данных и требований	Основные данные и требования
1	Срок оказания услуг	С 00 часов 01 января 2024 г. до 24 часов 31 декабря 2024 г.
2	Вид услуг	Круглосуточная лицензированная охрана объектов МОУ «СОШ «ЛЦО»
3	Адрес объектов	- Ленинградская область, Всеволожский район, д.Лесколово, ул. Красноборская д.6 (отделение №3) - Ленинградская область, Всеволожский район, д.Лесколово, ул. Красноборская д.8 (отделение №1) - Ленинградская область, Всеволожский район, д.Лесколово, ул. Красноборская д.8а (отделение №2) - Ленинградская область, Всеволожский район, д.Лесколово, ул. Красноборская д.4-А. (отделение №4)
4	Оплата работ по договору	Оплата работ производится в соответствии с заключенным договором
5	Перечень услуг	<ul style="list-style-type: none"> - Круглосуточная охрана объектов, - Сотрудники, укомплектованные специальными средствами, в специальной форменной одежде установленного образца, имеющих лицензию охранника на каждом объекте. - Контроль соблюдения правопорядка на объектах, обеспечение безопасности обучающихся, персонала и посетителей, недопущение противоправных действий на протяжении всего дежурства на каждом объекте. - Организация и обеспечение охраны зданий, находящихся в них помещений, территорий, сохранность товарно-материальных ценностей на каждом объекте. - Осуществление на всех объектах контрольно-пропускного режима, контроль перемещения товарно-материальных ценностей внутри объектов, между объектами и на территории учреждений. - Осмотр охраняемых объектов, согласно план-схем, с фиксацией времени и результатов осмотров в специальном журнале. - Соблюдение во время несения дежурства правил противопожарной безопасности на охраняемых объектах и требовать соблюдения данного пункта от обучающихся, персонала и посетителей. - При необходимости использовать охранно-пожарную сигнализацию в соответствии с требованиями «Инструкции по эксплуатации ОПС». - Обеспечение прибытия собственных мобильных Групп Быстрого Реагирования (по вызову сигналу «Тревога») в течение 5-7 минут, вызов которой осуществляется по средствам собственной мониторинговой станции на каждом объекте. - Возмещение материального ущерба, причиненного третьими лицами в период с 8:00 до 08:00 имуществу учреждений.

Требования к качеству охранных услуг.

1. Требования к качеству охранных услуг базируются на требованиях закона РФ от 11.03.1992 года № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» в редакции от 24.07.2007г., а также должны соответствовать требованиям профстандарта ПС 638 «работник по обеспечению охраны образовательных организаций от 01.07 2016 года, и включают в себя:

- требования по техническому оснащению (радиостанция, спецсредства)
- наличие лицензии на частную охранную деятельность.
- обязательные требования безопасности для жизни и здоровья обучающихся, сотрудников и посетителей учреждения
- требования сохранности имущества учреждений.
- требования этики–гарантии вежливости, доброжелательности.

2. Служебные документы, разработанные Исполнителем, должны определять организацию охраны объекта, порядок несения службы, права и обязанности работников охранных организаций в полном соответствии с требованиями руководящих документов и пожеланиями Заказчика.

3. Сотрудники, привлекаемые к охране должны:

- иметь лицензию на право осуществления частной охранной деятельности и обладать квалификацией, отвечающей требованиям Федерального Закона от 11.03.1992 года № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в РФ» в редакции от 24.07.2007г. и в соответствии со статьей 11.1. данного закона иметь удостоверения частного охранника, выданные органами внутренних дел в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2002 года № 600;
- знать действующие нормативные документы по вопросам организации охраны;
- уметь пользоваться техническими средствами пожарно-охранной сигнализации и видеонаблюдения в интересах качественного выполнения задач по охране объекта;
- обращать особое внимание на закрытие и целостность окон, дверей и отсутствие посторонних людей внутри зданий и прилегающих территориях;
- сотрудники охраны должны быть вежливы, пунктуальны, способны выдать общую справочную информацию о порядке работы учреждения,
- сотрудники охраны должны иметь специальную форменную одежду (цвет: черный, темно-синий – пиджак, брюки, юбка, зимой – белая рубашка, блузка; летом – синяя рубашка, блузка) и отличительные знаки;
- уметь взаимодействовать с правоохранительными органами, органами МЧС по вопросам предупреждения хищений, пресечения посягательств на охраняемую собственность, нарушений общественного порядка и задержании правонарушителей, как в обычных условиях, так и в экстремальных ситуациях;

4. Состав критериев и показателей качества охранных услуг, методы их измерения и оценки включают в себя:

- оценку состояния мест несения службы, наличие необходимой документации на посту охраны;
- оценку фактического наличия работников охраны на постах, их внешний вид, экипировка, готовность к выполнению поставленных задач;
- оценку знаний работниками охраны своих обязанностей, охраняемых объектов, их уязвимых мест, установленных приборов охранно-пожарной сигнализации и

- видеонаблюдения, обстановки в зоне действия поста, расположения соседних постов и способов связи между ними;
- оценку соблюдения инструкций работниками охраны разработанной Исполнителем и согласованной с Заказчиком в установленном порядке;
 - оценку умением пользоваться средствами связи и сигнализации, а также первичными средствами пожаротушения;
 - оценку соблюдения правил техники безопасности при несении службы;
 - наличие (отсутствие) жалоб со стороны сотрудников и посетителей на неправомерные действия работников охраны;
 - наличие (отсутствие) замечаний, связанных с нарушениями правил несения службы и обеспечением сохранности имущества Заказчика.
 - общее количество охранников: 3-5 человека (на каждом объекте)
 - наличие санитарной книжки с пройденным медосмотром.
 - **обязательное наличие сертификата о вакцинации от covid-19 у сотрудников**

Сотруднику охраны запрещается:

- Отлучаться с объектов без подмены.
- Находиться на объектах в нетрезвом состоянии, с остаточными признаками употребления алкоголя, в состоянии наркотического опьянения.
- Вступать в неслужебные разговоры и контакты во время дежурства, заниматься посторонними делами.
- Вести неслужебные разговоры по телефону.
- Разрешать внос и вынос, ввоз и вывоз материальных ценностей без оформленных должным образом документов.
- Допускать на объекты посторонних и подозрительных лиц.
- Допускать без проверки на объекты лиц, проносящих громоздкие сумки, коробки и другие предметы, вызывающие подозрение.
- Принимать от кого-либо и передавать кому-либо вещи, предметы, материальные ценности.
- Выпускать обучающихся, во время образовательного процесса из зданий, без сопровождения взрослых (преподавателей, близких родственников) или соответствующего письменного разрешения классного руководителя или представителей администрации учреждения.

5. Грубые нарушения Исполнителем требований к оказанию услуг, предусмотренных настоящим Техническим заданием, относятся:

- 5.1. Отсутствие у сотрудника охраны удостоверения частного охранника и (или) личной карточки частного охранника;
- 5.2. Отсутствие у сотрудника охраны специальной форменной одежды (по сезону), либо ношение сотрудником охраны специальной форменной одежды без личной карточки частного охранника, либо ношение отдельных предметов специальной форменной одежды совместно с иной одеждой, или необеспечение чистого и аккуратного ношения специальной форменной одежды, ношение специальной форменной одежды, аналогичной форме одежды сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, а также сходной с ними до степени смешения;
- 5.3. Самовольное (несанкционированное) оставление сотрудником охраны поста охраны (объекта охраны);
- 5.4. Несанкционированное вскрытие принятых под охрану помещений, за исключением случаев действия сотрудника охраны в чрезвычайных ситуациях;
- 5.5. Допуск сотрудником охраны на территорию охраняемого объекта или на сам объект

посторонних лиц и (или) транспортных средств, а равно внос (ввоз) на охраняемый объект, вынос (вывоз) имущества с охраняемого объекта в нарушение требований, установленных Инструкцией об организации внутриобъектового и пропускного режимов на объекте охраны;

5.6. Приём (в том числе на временное хранение) сотрудником охраны от любых лиц и передача любым лицам любых предметов;

5.7. Употребление сотрудником охраны любых алкогольных напитков, включая слабоалкогольные, либо наркотических средств и (или) психотропных веществ, а равно появление на объекте охраны (посту охраны) в состоянии алкогольного и (или) наркотического либо иного токсического опьянения;

5.8. Проживание сотрудника охраны на объекте охраны (на посту охраны) либо на территории объекта охраны;

5.9. Некорректное или грубое обращение сотрудника охраны с обучающимися, работниками объекта охраны или посетителями;

5.10. Сон или курение на посту охраны или на территории;

5.11. Приготовление и прием пищи на посту охраны;

5.12. Выполнение работ (оказание услуг), не связанных с оказанием охранных услуг;

5.13. Отсутствие на посту охраны исправных средств связи;

5.14. Изменение Исполнителем графика дежурства на объекте охраны без согласования с Заказчиком (администрацией объекта охраны);

5.15. Нарушение Исполнителем графика дежурства на объекте охраны;

5.16. Отсутствие, неполный состав, либо неправильное ведение Исполнителем документов наблюдательного дела, служебной документации, книг и журналов.

6. В случае грубого нарушения сотрудником охраны требований к оказанию услуг, предусмотренных пунктом 5. настоящего Технического задания, Исполнитель обязан заменить его другим сотрудником охраны. При этом время замены не должно превышать 1 (одного) часа с момента выявления грубого нарушения (по звонку Заказчика).

Требования к техническим характеристикам охранных услуг.

1. Обеспечение сохранности помещений и имущества образовательного учреждения.

1.1. Контроль над состоянием технических средств и оборудования с целью предупреждения, и предотвращения аварийных и других внештатных ситуаций:

- предупреждение пожароопасных ситуаций посредством пожарно-охранной сигнализации;
- визуальный контроль над техническими средствами безопасности. В случае обнаружения отклонений от штатного функционирования оборудования занесение заявки на устранение неисправностей в журнал учета заявок.

2. Поддержание порядка на объектах с целью предупреждения и предотвращения нештатных ситуаций.

2.1. Предупреждение и предотвращение противоправных действий со стороны обучающихся, сотрудников и посетителей образовательного учреждения.

- постоянный визуальный контроль посредством системы видеонаблюдения

Организация охраны.

№ п/п	Режим охраны	Продолжительность смены	Вид охраны	Место поста	Примечание
1.	Круглосуточный С 8.00 до 8.00	24 часа	физическая	фойе отделений: № 1;2;3;4	Обход объекта каждые 2 часа в период с 08.00 до 08.00. С фиксацией времени и результатов в

					специальном журнале
2.	Вечерний С 16.00 до 21.00 Выходные дни с 11.00 до 21.00	6 часов 10 часов	физическая	Уличный Отделение 3	Стадион школьного отделения
3.	Утренний С 8.15 до 15.30	8 часов 15мин.	физическая	Фойе отделения №3	5 дней в неделю (пн., вт., ср., чт., птц.)

Заказчик:

МОУ «СОШ «ЛЮ»

Директор



Глазунова В.Г.

Исполнитель:

ООО «ОП «Транс-Секьюрети»

Директор



/ Максотов В.П /