Приложение №2
УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МОУ «СОШ «ЛЦО»
№79 от 22.08.2023г

План реализации антикоррупционных мероприятий на 2023 – 2024 учебный год.

Направление	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
Организационное обеспечение			
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие антикоррупционной политики организации	с 22.06.2023 по 30.08.2023г	Рабочая группа (Шевцов С.В. Илларионов П.А, Фильченкова Т.И)
	Разработка и утверждение плана реализации антикоррупционных мероприятий.	До 30.08. 2023	Рабочая группа (Шевцов С.В. Илларионов П.А, Фильченкова Т.И)
	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации	До 30.08. 2023	Рабочая группа (Шевцов С.В. Илларионов П.А, Фильченкова Т.И)
	Анализ и утверждение положения о конфликте интересов	До 30.08. 2023	Рабочая группа (Шевцов С.В. Илларионов П.А,

			Фильченкова Т.И)
	Разработка и принятие порядка уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушений	До 30.08. 2023	Рабочая группа (Шевцов С.В. Илларионов П.А, Фильченкова Т.И)
	Определение должностных лиц (структурных подразделений), ответственных за профилактику коррупционных или иных правонарушений, внесение соответствующих изменений в должностные инструкции работников	До30.08. 2023	Рабочая группа (Шевцов С.В. Илларионов П.А, Фильченкова Т.И)
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи	До 30.08. 2023	Рабочая группа (Шевцов С.В. Илларионов П.А, Фильченкова Т.И)

	обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)		
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)	До 30.08. 2023	Рабочая группа (Шевцов С.В. Илларионов П.А, Фильченкова Т.И)
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования	До 30.08. 2023	Рабочая группа (Шевцов С.В. Илларионов П.А, Фильченкова Т.И)

	выявленного конфликта интересов		
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	До 30.08. 2023	Рабочая группа (Шевцов С.В. Илларионов П.А, Фильченкова Т.И)
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Ежегодно	Директор мструктурных подразделений (методисты)
Обучение и информирование работников	Размешение локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации, на сайт организации	В течение года	методисты структурных подразделений, Шевцов С.В, Илларионов П.А.

	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	В течение года	методисты структурных подразделений, Шевцов С.В, Илларионов П.А.
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Ежегодно	методисты структурных подразделений, Шевцов С.В, Илларионов П.А.
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости	методисты структурных подразделений, Шевцов С.В, Илларионов П.А.
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	Ежегодно	методисты структурных подразделений, Шевцов С.В, Илларионов П.А.

	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	По мере необходимости	Директор Профсоюзная организация
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам	По мере необходимости	Директор Профсоюзная организация
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Один раз в год	Директор, методисты структурных подразделений
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых	Один раз в год	методисты структурных подразделений

	результатах в сфере противодействия коррупции		
Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно- надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по противодействию коррупции.	По мере необходимости	Директор, Профсоюзная организация, Шевцов С.В, Илларионов П.А.
	Закрепление ответственности за направление сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений.		

Заместитель директора по безопасности отделения №3

С.В. Шевцов