

ПРИНЯТО

Общим собранием трудового коллектива
протокол №2 от 29.12.2020г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МОУ «СОШ «ЛЦО»
№05/1 от 11.01.2021г.

Правила оказания платных образовательных услуг в МОУ «СОШ «ЛЦО»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ от 10.07.92 г. №3266-1 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» №98-ФЗ от 01.04.2020 г., Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 03.11.2006г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»; Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»; Постановлениями Правительства Российской Федерации, в том числе Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», другими нормативными актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, Решением Совета депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области «О порядке принятия решений по установлению тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области» от 03.07.2020г. №65, руководствуясь Постановлением администрации «Всеволожского муниципального района» Ленинградской области «Об утверждении Положения об оказании дополнительных платных услуг в муниципальных образовательных учреждениях МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области» от 04.05.2010 г. № 753, Уставом МОУ «СОШ «ЛЦО», иными нормативными актами Российской Федерации, Ленинградской области, МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области и МОУ «СОШ «ЛЦО».

1.2. В настоящих «Правилах оказания платных образовательных услуг в МОУ «СОШ «ЛЦО» (далее – Правила) используются следующие понятия:

- «Заказчик»** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «Исполнитель»** - муниципальное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа «Лесколовский центр образования» (далее – образовательная организация (ОУ)), осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные услуги, в том числе платные образовательные услуги обучающемуся;
- «Обучающийся»** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «платные образовательные услуги»** (далее - ПОУ)- осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее-Договор);
- «платные услуги» (ПУ)** - деятельность, осуществляемая образовательной организацией в соответствии с настоящим Положением на основании Устава ОУ, оформляемая путем заключения договоров и или реализации абонементов;
- «недостаток платных образовательных услуг»** - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых Исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- «существенный недостаток платных образовательных услуг»** - неустранимый недостаток или

недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.3. Настоящие Правила определяют порядок оказания платных образовательных услуг в МОУ «СОШ «ЛЦО».

1.4. Возможность оказания дополнительных услуг должна быть предусмотрена в Уставе ОУ.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счёт средств субсидии соответствующего бюджета, и осуществляются за счёт собственных средств Заказчиков (Потребителей), а также средств спонсоров, благотворителей, жертвователей, юридических и физических лиц, в том числе родителей обучающихся.

1.6. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые ОУ обязано оказывать бесплатно для населения в рамках реализации муниципального задания.

1.7. ОУ имеет право предоставить сторонним организациям и/или физическим лицам возможность оказания платных услуг, в том числе дополнительных платных образовательных услуг. Для этого с ними заключается по соглашению сторон один из следующих видов договоров: договор о сотрудничестве, гражданско-правовой договор, трудовой договор.

1.8. Настоящие Правила утверждаются приказом директора ОУ и действует с 01 января 2021г. до 31 декабря 2026г. Изменения и дополнения к Правилам принимаются в составе новой редакции Правил, утверждаются приказом директора ОУ, после чего предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.3. Информация Правил предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.4. ОУ при заключении договора руководствуется ст. 421 ГК РФ и является свободным в заключение Договора. Все договора, заключаемые ОУ, являются договорами присоединения согласно ст. 428 ГК РФ. В этой связи, условия договора определяются ОУ в стандартных формах и являются одинаковыми для всех Заказчиков и/или Потребителей услуг.

Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- наименование Исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес Заказчика и/или Потребителя;
- сроки оказания платных образовательных услуг;
- направленность дополнительных образовательных программ, виды образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
 - при необходимости другие сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных образовательных, иных платных услуг;
 - должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Заказчика (Потребителя);
 - порядок изменения и расторжения договора.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика (Потребителя).

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ОУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3. Ответственность Исполнителя и Заказчика

3.1. Перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями) ОУ несёт ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

- за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре) и с качеством, заявленным ОУ в договоре на оказание платных дополнительных услуг и/или Правилами реализации абонементов;
- за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных дополнительных услуг в ОУ;
- за нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников ОУ;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2. Кроме ответственности перед Заказчиками, ОУ несёт ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
- за соблюдение трудового законодательства и охрану труда.

3.3. Директор ОУ несёт персональную ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных дополнительных услуг в ОУ и при заключении договоров на оказание этих услуг.

3.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причинённых ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приёма в осуществляющее образовательную деятельность ОУ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в это ОУ;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.