

Положение о защите конфиденциальной информации при проведении социально-психологического тестирования в МОУ «СОШ «Лесколовский центр образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о защите конфиденциальной информации при проведении социально-психологического тестирования в МОУ «СОШ «Лесколовский центр образования» (далее – Положение) разработано на основании Конституции РФ, Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Устава МОУ «СОШ «ЛЦО» (далее -образовательная организация (ОУ)), с целью защиты конфиденциальной информации при проведении социально-психологического тестирования (далее – тестирование) в ОУ.

1.2. Настоящее Положение является локальным актом ОУ, обязательным для соблюдения всеми педагогическими работниками, как основными, так и совместителями.

1.3. Основными понятиями, используемыми в настоящем Положении, являются:

информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их проявления;

конфиденциальность информации – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

доступ к информации – возможность получения информации и ее использования;

предоставление информации – действия, направленные на получение информации определённым кругом лиц или передачу информации определённому кругу лиц;

распространение информации – действия, направленные на получение информации неопределённым кругом лиц или передачу информации неопределённому кругу лиц.

1.4. Персональные данные обучающихся являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы администрацией, педагогическими работниками школы или любым иным лицом в личных целях.

1.5. Право доступа к конфиденциальной информации имеют:

- ответственный (куратор) за проведение социально-психологического тестирования в школе;
- педагог-психолог или социальный педагог.

1.6. Перед проведением тестирования педагогические работники, имеющие право доступа к конфиденциальной информации, знакомятся с настоящим Положением, под расписку обязуясь хранить и защищать конфиденциальность полученной информации.

2. Состав конфиденциальной информации

2.1. К конфиденциальной информации настоящего Положения относятся:

- персональные данные обучающихся школы, в соответствии с нормами 152-ФЗ от 27.07.2006 года принявших участие в тестировании;
- персональные результаты тестирования обучающихся;
- индивидуальные коды обучающихся и пароли доступа.

3. Обращение с конфиденциальной информацией

3.1. Конфиденциальная информация настоящего Положения подлежит обработке, хранению и защите.

3.2. Педагогические работники, имеющие право доступа к конфиденциальной информации, не вправе передавать информацию, полученную в ходе проведения и обработки результатов тестирования другим сотрудникам и иным лицам, которым данная информация не предназначена и напрямую не затрагивает их интересы.

3.3. Передача конфиденциальной информации допускается только по письменному запросу обучающегося – участника тестирования, родителей (законных представителей) обучающегося, принявшего участие в тестировании, вышестоящих и (или) контролирующих органов, судов, правоохранительных органов, прокуратуры, в соответствии с действующим законодательством.

4. Обязанности администрации и педагогических работников по сохранению и защите конфиденциальной информации

4.1. Педагогические работники, имеющие доступ к конфиденциальной информации *обязаны:*

4.1.1. Не сообщать конфиденциальную информацию, полученную при проведении тестирования третьим лицам без письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося, кроме случаев при которых данного согласия не требуется в соответствии с действующим законодательством.

4.1.2. Обеспечить защиту конфиденциальной информации, полученной при проведении тестирования от ее неправомерного использования или утраты в соответствии с действующим законодательством.

4.1.3. Соблюдать требования конфиденциальности при проведении тестирования.

4.1.4. Соблюдать требования конфиденциальности персональных данных обучающихся полученных при проведении тестирования.

4.1.5. Предоставить информацию о результатах тестирования обучающемуся, родителям (законным представителям) обучающегося – участника тестирования по их письменному заявлению.

4.2. Педагогические работники, имеющие доступ к конфиденциальной информации, *не вправе:*

4.2.1. Изменять конфиденциальную информацию, полученную при проведении тестирования.

4.2.2. Предоставлять и использовать конфиденциальную информацию, полученную при проведении тестирования третьим лицам без письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося, кроме случаев при которых данное согласие не требуется в соответствии с действующим законодательством.

5. Хранение конфиденциальной информации

Конфиденциальная информация, полученная при проведении тестирования должна храниться в месте недоступном для посторонних лиц на бумажных и электронных носителях с ограниченным доступом.

6. Ответственность администрации и сотрудников

Лица, виновные в нарушении настоящего Положения привлекаются к дисциплинарной, материальной ответственности, а также административной и уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете школы, и вступает в силу с момента утверждения и действует до его изменения или отмены.

7.2. Положение является локальным актом школы и обязательно для исполнения всеми педагогическими работниками, имеющими доступ к конфиденциальной информации при проведении тестирования.

7.3. Положение подлежит размещению на официальном сайте школы.