

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
протокол № 1 от 26 августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директором
от № 91 от 26 августа 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о преемственности в работе дошкольного
отделения с начальной общеобразовательной школой
МОУ "СОШ "ЛЦО"

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- ✓ Конвенцией о защите прав человека и основных свобод от 04.11.1950 (с изменениями и дополнениями);
- ✓ Конвенцией о правах ребенка (одобрена генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, вступила в силу для СССР 15.09.1990 г.);
- ✓ Декларацией прав ребенка (провозглашена резолюцией 1386 (XIV) Генеральной ассамблеи от 20.11.1959 г.);
- ✓ Конституцией РФ от 12.12.1993 г. (с изменениями и дополнениями);
- ✓ Семейным Кодексом РФ от 08.12.1995 г. № 223 ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- ✓ Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- ✓ Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
- ✓ Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- ✓ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта

д

о

ш

- ✓ Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (вместе с «СП 2.4.3648-20. Санитарные правила...») (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61573)».

- ✓ Бисьмом Министерства образования РФ «О построении преемственности в программах дошкольного образования и начальной школы» от 09.08.2000 г. № 237/23 – 16;

- ✓ Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014;

- ✓ Концепцией «Преемственность в работе дошкольного учреждения и школы»;

р

а

з

о

в

✓ Уставом МОУ "СОШ "ЛЦО"

1.2. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения работы по преемственности между ДООУ и школой.

1.3. Педагоги ДООУ осуществляют свою деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом школы, администрацией, родителями, выпускниками ДООУ, воспитанниками, являясь связующим звеном между школой, детьми и их родителями.

1.4. Педагоги ведут работу по преемственности в соответствии с разработанным планом, утверждённым руководителем образовательного учреждения, периодически отчитываются о проделанной работе и её итогах в различных формах открытые мероприятия, совместные мероприятия, (публикация методических рекомендаций, дидактического материала, выступление на конференции и т.д.)

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ:

Цели деятельности детского сада и школы:

- формирование у детей умения учиться,
- создание условий, при которых обучение становится для ребенка благом, основной формой его самовыражения;
- для дошкольного образования - раннее развитие комплекса личностных качеств и свойств, обеспечивающих легкий, естественный переход ребенка в школу.

Задачи сотрудничества детского сада и школы:

- улучшение подготовки 6-7 летних детей к школе;
- обеспечение естественности перехода из детского сада в начальную школу и обеспечение быстрой адаптации;
- углубление интереса к жизни школы;
- обеспечение единства воспитательного влияния школы и семьи, помощь семье в новой ситуации, возникающей при поступлении ребенка в начальную школу;
- установление связи между программами, формами и методами работы детского сада и школы;
- установление связи в физическом, умственном, нравственном, трудовом и эстетическом развитии;
- установление связи в развитии личности ребенка в целом;
- осуществление преемственности детского сада и школы в формировании универсальных учебных действия (УУД) (умение учиться, то есть способность человека к самосовершенствованию через усвоение нового социального опыта);
- преемственность содержания образования и воспитания в детском саду и первом классе школы.

III. Права и обязанности сторон.

3.1. Права.

3.1.1. Педагоги ДООУ имеют право:

- применять методики воспитания и обучения детей с учетом образовательных программ дошкольного учреждения;

- самостоятельно выбирать, реализовывать программы в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- вносить предложения по изменению, дополнению совместно разрабатываемых мероприятий;
- специалисты и педагоги, входящие в состав группы, имеют право на оказание и получение консультативной помощи;
 - получать информацию об уровне адаптации выпускников к условиям школы.
 - вводить в педагогический процесс разные виды детского творчества (самостоятельные игры, драматургию, техническое и художественное модулирование, экспериментирование, словесное творчество, музыкальные и танцевальные импровизации и т.д.)
- приобщать детей к национальной культуре.
- посещать уроки учителей с целью выявления уровня развития выпускников и темпами адаптации.

3.1.2. Педагоги школы имеют право:

- Присутствовать на заседании психолого- медико- педагогической комиссии, вносить свои предложения и коррективы в процессе комплексной, целенаправленной коррекционной работы педагогов.
- Посещать ДООУ в целях ознакомления с детьми, получения информации о готовности выпускников дошкольного учреждения к школе, проведения работы по преемственности.

3.2. Обязанности.

3.2.1. Школа обязана:

- Оказывать методическую и организационную работу воспитателям по безболезненному переходу воспитанников на уровень школьного обучения.
- Проводить агитационную работу с родителями с целью ознакомления их с процессом подготовки детей к школе.
- Вести работу по преемственности в соответствии с разработанным планом, утверждённым руководителями образовательных учреждений, периодически отчитываться о проделанной работе и её итогах в различных формах (публикация методических рекомендаций, дидактического материала, выступление на конференции и т. д.)
- Ознакомиться с формами , методами работы ДООУ, чтобы сделать переход детей в школу более мягким , дать возможность быстрее адаптироваться к новым условиям.
- Сохранять и укреплять здоровье детей, готовящихся к школе.
- Предоставлять педагогам ДООУ данные о качестве обучения, протекании адаптационного периода выпускников ДООУ.

3.2.2. ДООУ обязуется:

- Организовывать воспитательно- образовательную деятельность посредством игры и продуктивных видов деятельности.
- Оказывать методическую и организационную работу учителям по организации единых требований в процессе ведения воспитательно- образовательной деятельности;
- Вести работу по преемственности в соответствии с разработанным планом, утверждённым руководителями образовательных учреждений, периодически отчитываться о проделанной

работе и её итогах в различных формах (публикация методических рекомендаций, дидактического материала, выступление на конференции и т. д.)

- Оказывать помощь родителям в переходе воспитанников их ДООУ на уровень начальной школы;
- Предоставлять учителям сведения о развитии детей.
- Проводить мониторинг оценки достижений или динамики развития детей ДООУ.
- Предоставлять карты индивидуального развития детей.
- Обеспечить сохранность и укрепление здоровья детей.
- Обеспечить благоприятные психолого-педагогические условия для готовности детей к школе.

3. ФОРМА РАБОТЫ ШКОЛЫ И ДЕТСКОГО САДА:

- ✓ педагогические советы, семинары, круглые столы педагогов детского сада, педагогов школы и родителей по актуальным вопросам преемственности;
- ✓ планирование и осуществление совместной практической деятельности педагогов и учителей с детьми–дошкольниками и первоклассниками (праздники, выставки, спортивные соревнования);
- ✓ психологические и коммуникативные тренинги для воспитателей и учителей;
- ✓ взаимодействие медицинских работников, специалистов детского сада и школы;
- ✓ проведение «дней выпускников» в детском саду;
- ✓ совместное с начальной школой комплектование 1-х классов из выпускников детского сада и проведение диагностики по определению готовности детей к школе;
- ✓ встречи родителей с будущими учителями;
- ✓ анкетирование, тестирование родителей для изучения самочувствия семьи в преддверии школьной жизни ребенка и в период адаптации к школе;
- ✓ посещение воспитателями детских садов уроков в школе, а учителями школ занятий в детском саду с последующим обсуждением, вынесением рекомендаций;
- ✓ совместные тематические совещания учителей начальных классов и воспитателей дошкольных учреждений с участием руководителей учреждений;
- ✓ проведение родительских собраний в старших группах с участием учителей и воспитателей;
- ✓ изучение воспитателем и учителем программ детского сада и I класса с целью выявления, какими знаниями овладели дети в дошкольном учреждении;
- ✓ организация различных мероприятий по подготовке детей к школе с участием родителей;
- ✓ беседы учителей с воспитателями о детях, уходящих I сентября в школу (устная характеристика детей, состояние здоровья детей группы, характер коллективных взаимоотношений, усвоение детьми правил поведения, об отношении детей к старшим, о развитии познавательных интересов, о волевом развитии, а также о развитии интеллекта: пытливости, любознательности, критичности и т. д.)
- ✓ совместная подготовка к конференциям, организация выставок;
- ✓ проведение Дня открытых дверей.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ

- 4.1. Положение по преемственности, о сотрудничестве и взаимодействии между дошкольным учреждением и общеобразовательной школой.
- 4.2. План совместной работы дошкольного учреждения и начальной школы;
- 4.3. Протоколы совместных мероприятий.
- 4.4. Планы совместных мероприятий